

Принято:  
педагогическим советом  
МАДОУ ЦРР д/с № 77  
протокол № 1 от 28 августа 2021 г.

Утверждаю:  
заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 77  
Тихонова О.М.  
« 28 » августа 2021 г.

## **Правила внутреннего распорядка воспитанников**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада № 77 (далее Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами» (СанПиН) 2.4.1.3049-13, Уставом Учреждения.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников (далее Правил) обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, комфортное и безопасное пребывание несовершеннолетних воспитанников в Учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников, требования по сбережению здоровья и обеспечению безопасности, устанавливают режим образовательного процесса.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса и деятельности Учреждения в целом.
- 1.5. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе Учреждения и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом, утверждаются заведующим на неопределенный срок.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящие Правила оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.8. После принятия Правил ( или изменений и дополнений отдельных пунктов или разделов ) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

### **2. Режим работы Учреждения**

- 2.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников в каждой возрастной группе.
- 2.2. Режим скорректирован с учетом работы Учреждения, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.4. Учреждение работает в режимах:

- 12-ти часового пребывания воспитанников с 7.30 до 19.30 часов.

- 10,5 часового пребывания воспитанников с 7.30 до 18.00 часов. Воспитанники групп с 10,5 часовым пребыванием после 18.00 часов переходят в дежурные группы.

2.5. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели. Выходные дни: суббота, воскресенье, общегосударственные праздники.

2.6. Режим работы каждой возрастной группы определяется режимом дня. Режим дня групп включает: 5-и разовое питание, образовательную деятельность, самостоятельную деятельность воспитанников, дневной сон, дневную и вечернюю прогулки.

2.7. Прием воспитанников в Учреждение осуществляется с 7.30 и является одним из условий качества организации воспитательно-образовательного процесса.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.30. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) обязан связаться с воспитателем группы. В случае передачи ребенка доверенному лицу родители (законные представители) обязаны заполнить письменное заявление с указанием полных данных доверенного лица. Лицам, не достигшим 18 лет, а также находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, забирать ребенка запрещается.

2.9. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей ( законных представителей) утром до 8.30 и вечером после 17.30. Во время проведения образовательного процесса отвлекать воспитателя категорически запрещается.

2.10. Учреждение имеет право объединять группы по необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей (законных представителей)).

2.11. С целью создания комфортных и безопасных условий Учреждение приостанавливает свою деятельность в случаях: карантина, аварийных ситуаций, проведения ремонтных работ.

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Прием детей, впервые поступающих в Учреждение, производится на основании медицинского заключения.

3.2. Если у воспитанника имеется аллергия, другие особенности здоровья и развития, родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателей, медицинского работника и представить соответствующее медицинское заключение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанников в Учреждение здоровыми и информировать воспитателя группы о каких-либо изменениях в состоянии здоровья ребенка дома.

3.4. Во время утреннего приема отстраняются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура. Воспитанники направляются на осмотр к медицинскому персоналу Учреждения и далее в лечебное учреждение.

3.5. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признака заболевания (повышение температуры, длительный кашель, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) извещаются о состоянии здоровья ребенка. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра. Учреждение оставляет за собой право принимать решение об изоляции воспитанника от детского коллектива.

Воспитанник из группы изолируется в медицинский изолятор Учреждения не более чем на 2 часа до прихода родителей (законных представителей) и направляются в лечебное учреждение.

3.6. Об отсутствии воспитанника необходимо предупреждать воспитателя группы до 9.00 часов первого дня отсутствия.

3.7. Родители (законные представители) воспитанника, не посещающего Учреждение в течение 5 дней (включая выходные и праздничные дни) предоставляют справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.8. После перенесенного заболевания, а также отсутствия в течение 5 дней воспитанники принимаются в Учреждение через осмотр медицинского персонала Учреждения с предъявлением справки за период отсутствия, болезни.

3.9. В Учреждение запрещено давать для приема воспитанникам какие-либо лекарства или самостоятельно принимать ребенку лекарственные препараты.

3.10. Болезнь, санаторно-курортное лечение, прохождение воспитанниками реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача-специалиста, направления на медицинскую реабилитацию), оздоровительный отпуск (при наличии заявления одного из родителей (законных представителей)) являются уважительными причинами отсутствия воспитанника в Учреждении.

#### **4. Организация режима дня и образовательной деятельности**

4.1. Расписание непосредственно образовательной деятельности, далее НОД составляется в строгом соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами» утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года № 26.

4.2. Продолжительность НОД (п.11.10)составляет:

- в группе раннего возраста (от 2 до 3 лет) — не более 10 минут;
- в младшей группе (от 3-х до 4-х лет) не более 15 минут;
- в средней группе (от 4-х до 5-ти лет) не более 20 минут;
- в старшей группе (от 5-ти до 6-ти лет) не более 25 минут;
- в подготовительной к школе группе (от 6-ти до 7-ми лет) не более 30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут (п.11.12).

4.3. НОД по физическому воспитанию для детей 3-го года жизни — 2 раза в неделю по подгруппам, для детей 3-7 лет — 3 раза в неделю, в том числе 1 раз в неделю на открытом воздухе.

4.4. В Учреждении воспитанники гуляют 1-2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

4.5. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви воспитанника времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться). Одежда должна быть:

- максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать радость у воспитанников. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, мешать свободному

- дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
  - воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения;
  - воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Вещи воспитанников маркируются;
  - обувь должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками; воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную (чешки);
  - головной убор является одним из обязательных элементов одежды. Он должен быть легким, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать от солнца.

## **5. Организация питания**

5.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам, утвержденным Институтом питания АМН.

5.2. В Учреждении организовано 5-ти разовое питание Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

5.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим Учреждения.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию о ежедневном питании воспитанников из меню-раскладки на специальном стенде.

5.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОО.

## **6. Обеспечение безопасности воспитанников**

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю группы об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Во избежание травматизма воспитанников родителям (законным представителям):

- запрещается давать ребенку с собой жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, газированные напитки, а также приносить из дома продукты, в том числе для празднования дней рождения ребенка;
- запрещается приносить в группу острые, режущие, стеклянные предметы, а также различные опасные предметы (спички, зажигалки, булавки, гвозди, проволоку и т.п.);
- не рекомендуется приводить воспитанника в одежде, украшенной бусинами, стразами, цепочками и другими мелкими деталями;
- рекомендуется проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов (колющихся, режущих);
- не разрешается советовать своему ребенку «давать сдачи» или осуществлять действия агрессивного характера по отношению к другим детям. Рекомендуется обучать детей социально приемлемым способам разрешения конфликтов.

6.3. Нежелательно одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны во избежание травмирования и потери. За сохранность предметов, не являющихся необходимыми для осуществления образовательного процесса и пребывания воспитанника, Учреждение ответственности не несет.

6.4. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

6.5. Категорически запрещен самостоятельный приход воспитанника в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.6. В случае если родитель (законный представитель) не забрал ребенка до 19.30 часов и найти его по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции.

6.7. Безопасность воспитанников в Учреждении обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация в случае возникновения пожара,
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт быстрого реагирования,
- система видеонаблюдения по периметру Учреждения.

6.8. Доступ на территорию и в здание Учреждения осуществляется через систему доступа (домофон).

6.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории Учреждения без разрешения администрации.

6.10. При парковке личного транспорта необходимо оставлять свободными пути подъезда к Учреждению (ворота) для служебного транспорта (доставка продуктов, авария, скорая, пожарная, сбор бытовых отходов). Въезд на территорию Учреждения личного транспорта или такси запрещен.

6.11. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении Учреждения.

6.12. В помещении и на территории Учреждения курить запрещено.

## **7. Права воспитанников**

7.1. Права воспитанников в Учреждении определяются действующим законодательством РФ и Уставом Учреждения.

7.2. Каждый воспитанник имеет право на:

- получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и других);
- развитие творческих способностей и интересов;
- использование оборудования, игр, учебных пособий, книг, игрушек и т.п.;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **8. Защита воспитанников**

8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие воспитанников их законными представителями – родителями с воспитателями группы, медицинским персоналом и администрацией Учреждения.

8.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе направить обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников:

- администрации Учреждения в лице заведующего;

- в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- в вышестоящие организации управления образованием;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения воспитанников, посещающих Учреждение их родителям (законным представителям), предоставляются льготы.

8.3.1. Освобождены от родительской платы (100%):

— родители (законные представители) детей-инвалидов;  
 — законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с момента представления документов, подтверждающих статус ребенка – сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей.

8.3.2. Снижен на 50 % установленный размер платы:

— многодетным семьям, матерям-одиночкам, имеющим прожиточный минимум ниже установленного, признанными в соответствии с законом Калининградской области малоимущими.

8.3.3. В целях материальной поддержки семей со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленную в Калининградской области, производится компенсация части родительской платы за присмотр и уход в Учреждении: на первого ребенка - 20 %, на второго ребенка – 50%, на третьего ребенка и последующих детей – 70%.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

8.4. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.5. Учреждение, при реализации образовательных программ дошкольного образования создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

8.6. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается педагогическая и социальная помощь специалистами по направлениям.

8.7. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

## **9. Сотрудничество с родителями**

9.1. Администрация и педагогические работники Учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников.

9.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся несовершеннолетнего воспитанника.

9.3. Каждый родитель (законные представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательном процессе;
- быть избранным в коллегиальные органы Учреждения;
- вносить предложения по улучшению работы или условий пребывания воспитанников;
- повышать педагогическую культуру путем получения рекомендаций и консультаций педагогических работников;
- получать квалифицированную помощь в вопросах воспитания и обучения воспитанника;
- на справедливое разрешение конфликтов.

9.4. Родители обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, принимать активное участие в родительских собраниях, мероприятиях, проводимых с целью педагогического просвещения.

9.5. Вопросы, возникающие по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе следует решать:

- с воспитателями группы;
- с педагогом-психологом Учреждения;
- с администрацией Учреждения

9.6. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы, Учреждения: участие в праздниках и развлечениях, сопровождение воспитанников на прогулках и экскурсиях за пределами Учреждения; работа в родительском совете; в пополнении развивающей среды группы, Учреждения (игрушки и книги, развивающие материалы и др.) на добровольной основе.

## **10. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

10.1. За успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- направление благодарственного письма, почетной грамоты родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение дипломом;
- вручение призов и подарков.

10.2. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

10.3. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.